



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 2 FOSCOLO - MONTESSORI - S. ERMINIO

Via Pinturicchio, 64 - 06122 PERUGIA - Tel. 075 5724612 - Fax 075 5723061

e-mail: pgic862006@istruzione.it - pec: pgic862006@pec.istruzione.it

Sito web: <http://www.istitutocomprensivoperugia2.edu.it/>

Cod. mecc.: PGIC862006 C.F. 94152450543

Al sito Web
Agli atti

Oggetto: Avviso di reclutamento di personale interno all'Istituzione Scolastica – ATA Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici da impiegare per il progetto formativo PON FSE relativo ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” - 2014 - 2020. Avviso pubblico prot. N. 4395 del 09 Marzo 2018. Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche “Scuola al centro”.

Titolo Progetto: **CreativaMENTE**

Codice identificativo Progetto: **10.1.1A-FDRPOC-UM-2019-6**

CUP: **G98H200000500007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'Avviso pubblico Prot. N. 4395 del 09 Marzo 2018. Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche “Scuola al centro”;
- VISTE la delibera del Collegio docenti n°22 del 15/03/2018 e la delibera del Consiglio di Istituto n° 11 del 07/05/2018 per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” - 2014 – 2020;
- VISTA la comunicazione MIUR prot.n. AODGEFID/36808 del 18 Dicembre 2019 con la pubblicazione dei progetti approvati in regione Umbria;
- VISTA la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AODGEFID/680 del 17/01/2020 di approvazione degli interventi a valere sull'obiettivo/azione in oggetto;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO il Decreto di inserimento in bilancio (prot. N. 3610 del 04/03/2020);
- CONSIDERATO il piano annuale delle attività proposto dal DSGA ed approvato dal Dirigente Scolastico;
- RILEVATA la necessità di reperire personale interno per affidare incarichi orari per le mansioni di Assistente Amministrativo e Collaboratore Scolastico nell'ambito dei moduli formativi del progetto in oggetto;
- TENUTO CONTO che, relativamente ai collaboratori scolastici, le ore necessarie allo svolgimento

Firmato digitalmente da **LUCA ARCESE**

delle attività formative saranno equamente ripartite in considerazione delle disponibilità acquisite, in base al criterio prioritario dell'assegnazione del personale ai plessi di attuazione del progetto;

TENUTO CONTO che, relativamente all'assistente amministrativo, sarà individuato considerando prioritariamente la pregressa esperienza maturata nell'ambito della collaborazione per le attività progettuali ed in particolare per i progetti PON;

TENUTO CONTO che, in caso di un numero superiore di istanze pervenute rispetto al numero di personale interno richiesto, il Dirigente Scolastico si avvarrà del diritto di selezionare in autonomia il personale interno, facendo riferimento alle competenze sviluppate negli anni precedenti in merito all'ambito dei progetti PON (o mediante la valutazione dei loro curriculum),

RENDE NOTO

che il personale interno all'IC Perugia 2 interessato a partecipare può produrre regolare istanza utilizzando il modello allegato e l'informativa sulla privacy entro il 25.11.2021 ore 14:00.

L'istanza dovrà essere presentata, pena esclusione, in copia digitale all'indirizzo email: pgic862006@istruzione.it.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, prof. Luca Arcese.

F.to il Dirigente Scolastico

Prof. Luca Arcese

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa