

**DELIBERA PER LO SVOLGIMENTO A DISTANZA DELLE SEDUTE
DEL COLLEGIO DEI DOCENTI**

Il Collegio dei Docenti dell'Istituto Comprensivo Perugia 2 delibera quanto segue:

ART. 1 Il presente Regolamento riguarda il possibile svolgimento a distanza delle sedute del Collegio Docenti nel rispetto delle norme di riferimento così come previste dal D.Lgs. 297/94 e successive modificazioni. Anche se terminato il periodo di emergenza epidemiologica da SARS-CoV-2, e viste le "Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (anno scolastico 2022-2023)", in considerazione dell'indisponibilità di un locale idoneo a poter svolgere le riunioni del Collegio Docenti garantendo un raccomandato distanziamento, tali sedute potranno svolgersi anche in modalità a distanza, nel rispetto di quanto previsto dal presente regolamento, e saranno pertanto valide a tutti gli effetti di legge. Tutte le riunioni degli altri Organi Collegiali dell'Istituto e le attività di programmazione per i docenti della scuola primaria si svolgeranno invece in presenza, salvo esigenze particolari o nuove indicazioni da parte delle Autorità competenti.

ART. 2 Il Regolamento è pubblicato nel sito web dell'Istituzione Scolastica, entra in vigore fin dalla presente seduta e rimarrà in vigore sino a nuova deliberazione o fino a diverse indicazioni da parte delle Autorità competenti, di cui i docenti saranno tempestivamente informati da parte del Dirigente Scolastico.

Regolamento temporaneo per lo svolgimento a distanza delle sedute del Collegio dei Docenti

ART. 1 – Oggetto del Regolamento

1. Il presente Regolamento disciplina le modalità di svolgimento a distanza delle sedute del Collegio Docenti dell'Istituto Comprensivo Perugia 2, così come previsti dal D.Lgs. 297/94.

2. Per seduta e riunione a distanza si intende la riunione dell'Organo nella quale i componenti partecipano alla seduta a distanza, da luoghi diversi dai plessi scolastici. La partecipazione a distanza deve avvenire secondo le modalità di cui ai successivi articoli.

ART.2 –Requisiti per le riunioni telematiche

1. Le adunanze devono svolgersi in video/audio-conferenza, mediante l'utilizzo di tecnologie telematiche che permettono, al contempo:

- la percezione diretta e uditiva dei partecipanti;
- l'identificazione di ciascuno di essi;
- l'intervento nonché il diritto di voto in tempo reale sugli argomenti affrontati nella discussione.

2. Gli strumenti a distanza dell'Istituto Comprensivo Perugia 2 devono assicurare:

- la riservatezza della seduta;
- il collegamento simultaneo tra i partecipanti su un piano di parità;
- la visione degli atti della riunione;
- la contemporaneità delle decisioni;
- la sicurezza dei dati e delle informazioni.

3. Ai componenti è consentito collegarsi da qualsiasi luogo che assicuri il rispetto delle prescrizioni di cui al presente Regolamento, purché non pubblico né aperto al pubblico e, in ogni caso, con l'adozione di accorgimenti tecnici che garantiscano la riservatezza della seduta (ad es. uso di cuffie personali).

4. Nelle riunioni a distanza, ai fini della validità della seduta e delle delibere, devono essere rispettate le prescrizioni del presente articolo.

ART. 3 –Convocazione e svolgimento delle sedute a distanza

1. Nell'avviso di convocazione, inviato tramite posta elettronica e/o registro elettronico, deve essere specificato che la seduta avviene tramite strumenti telematici, indicando la modalità operativa di partecipazione e la durata prevista della riunione.

2. L'avviso di convocazione deve essere trasmesso, di norma, almeno cinque giorni prima della data di svolgimento con allegato l'o.d.g. e la documentazione necessaria per consentire ai partecipanti la massima informazione sui temi che saranno trattati.

3. Nell'ipotesi in cui, all'inizio o durante lo svolgimento della riunione, il collegamento di uno o più componenti risulti impossibile o venga interrotto, per problemi tecnici, se il numero legale è assicurato la riunione può comunque svolgersi, dando atto dell'assenza giustificata del/i componente/i impossibilitato/i a mantenere attivo il collegamento.

4. In caso di problemi di connessione durante una votazione, in mancanza di possibilità di ripristino del collegamento in tempi brevi, il Dirigente Scolastico dichiara nulla la votazione e procede a nuova votazione.

ART. 4 –Espressione del voto e verbalizzazione delle sedute

1. Ogni partecipante alla seduta a distanza deve esprimere il proprio voto (favorevole, contrario, astenuto) con gli strumenti di voto telematico consentiti dalla piattaforma utilizzata (moduli Google o simili, chat) garantendo la trasparenza della votazione a tutti i componenti dell'organo.

2. Nel verbale della riunione a distanza deve essere indicato: il luogo in cui si trovano il Presidente o il Dirigente Scolastico e eventualmente il segretario verbalizzante, da intendersi come sede della riunione, i nominativi dei componenti presenti tramite modalità a distanza e le modalità del collegamento di ciascuno.

3. Il Dirigente Scolastico può autorizzare, per motivi di servizio o logistici, il collegamento da plessi scolastici di un limitato numero di docenti.

4. Nel verbale si deve dare conto degli eventuali problemi tecnici che si manifestino nel corso della seduta e della votazione.

ART. 5 –Norme finali

1. Per quanto non espressamente disciplinato nel presente Regolamento, si rimanda alle norme contenute nel D.Lgs. 297/94 e successive modificazioni.